

ADAYIN YÜKÜMLÜLÜKLERİ

A) Başvurular ve Belgelendirme ve Sınav

- Aday,sınavı başvuru şartlarını bilmek, yerine getirmek ve istendiğinde bu şartları taşıdığını doğrulayan tüm kanıtları TOBFED İktisadi İşletmesi'ne sunmakla,
- TOBFED İktisadi İşletmesi web sayfasından yapılan başvurularda, sistemde otomatik olarak ekrana gelen bilgilerin (ikametgâh bilgileri vb.) doğruluğunu kontrol etmek ve gerektiğinde güncellemekle,
- TOBFED İktisadi İşletmesi'ne sunduğu tüm evrak ve bilgilerin doğruluğunu taahhüt etmekle,
- Belgelendirme sınavlarına ilişkin önceden belirlenmiş kurallara uygun davranmakla,
- Gerekli olduğunda, görevliler tarafından kendisine bildirilmek şartıyla, sınavlar sırasında TOBFED İktisadi İşletmesi'nin sesli/görüntülü kayıtlar tutmasına izin vermekle,
- Sınav sonrasında, diğer adayların sınavlarını kolaylaştıracak veya zorlaştıracak; ayrıca kişisel hak ve mahremiyetlerin ihlal edilmesine neden olacak paylaşımlarda bulunmamakla,
- Sınav bitiminde verilen kitapçığın ve evrakların tamamını teslim etmekle,
- TOBFED İktisadi İşletmesi web sayfasındaki belgelendirmeye ilişkin tüm duyuru ve uyarıları düzenli olarak takip etmekle,
- TOBFED İktisadi İşletmesi web sayfasındaki kişisel hesabında yer alan tüm bilgilerin doğruluğunu ve güncelliğini kontrol etmekle,
- MYK mevzuat ve gerekliliklerini kabul etmekle ve değişiklikleri takip etmekle yükümlüdür.

B) Belgelerin Kullanımı

- Belge sahibi, almış olduğu belgenin geçerliliği boyunca; gözetim, belge kapsamının değiştirilmesi, belgenin askıya alınması/iptali ve yeniden belgelendirme dâhil tüm prosedürlerle ilgili duyuru ve uyarıları TOBFED İktisadi İşletmesi'nin web sayfasından ve kişisel hesaplarından izlemek ve gerekliliklerini belirtilen süreler içinde yerine getirmekle,
- Belgelendirme şartlarında ve belgenin kapsamında değişiklik yapılması durumunda, TOBFED İktisadi İşletmesi tarafından belirtilen yöntem uygun olarak değişen şartlara uymak ve gerekli kanıtları TOBFED İktisadi İşletmesi'ne sunmakla,

- Belgelendirme programı şartlarındaki değişiklikleri sağlayamaz duruma geldiğinde belgeyi TOBFED İktisadi İşletmesi'ne iade etmekle,
- TOBFED İktisadi İşletmesi, belgelendirilmiş kişinin belgelendirme gerekliliklerini yerine getirmeye devam etme kabiliyetini etkileyen her türlü konuyu, TOBFED İktisadi İşletmesi'ne 10 gün içerisinde bildirmesini gerekli kılmakla,
- Sahip olduğu belge ile ilgili konularda kamu yararını gözeterek gerekli tüm önlemleri almak ve etik ilkelere bağlı kalmakla,
- TOBFED İktisadi İşletmesi tarafından ilan edilen yöntem ve sıklığa uygun olarak gözetim kanıtlarını TOBFED İktisadi İşletmesi'ne sunmakla,
- TOBFED İktisadi İşletmesi tarafından belirtilen belge kullanım şartlarına uymadığının tespit edilmesi halinde, belgesinin askıya alınabileceği veya iptal edilebileceğini bilmekle,
- TS EN ISO IEC 17024:2012 Standardına aykırı düşen durumlarda, belgeyi kullandırma veya iptal kararının TOBFED İktisadi İşletmesi'ne ait olduğunu ve TOBFED İktisadi İşletmesi'nin belgeyi askıya alma ve iptal etme yetkilerini kabul etmekle,
- Belgenin askıya alınması veya iptal edilmesi durumunda, belge kullanımına son vermek ve TOBFED İktisadi İşletmesi tarafından ilan edilen yöntem ve süreye uygun olarak belgeyi iade etmekle,
- Belgenin geçerlilik süresi sonunda belge kullanımına devam etmek için TOBFED İktisadi İşletmesi tarafından belirtilen yeniden belgelendirme gerekliliklerini yerine getirmekle,
- Belgeyi, belge kullanımından etkilenen taraflara zarar verecek ve yanıltıcı sonuçlar doğuracak biçimde kullanmamakla ve doğru olmayan beyanlarda bulunmamakla,
- Sahip olduğu belgeye istinaden istihdam edilmesi veya serbest olarak çalışması durumunda, işveren/işyeri bilgilerini doğru ve eksiksiz olarak TOBFED İktisadi İşletmesi'ne bildirmek ve güncelliğini sağlamakla,
- TOBFED İktisadi İşletmesi tarafından bu sözleşme içeriğinde/şartlarında yapılabilecek değişikliklere uymakla,
- TOBFED İktisadi İşletmesi web sayfasındaki kişisel hesabında yer alan tüm bilgilerin doğruluğunu ve güncelliğini kontrol etmekle yükümlüdür.
- TOBFED İktisadi İşletmesi yasal zorunluluktan dolayı gizli bilgileri vermesi gerektiğinde, kanun tarafından yasaklanmadığı sürece, ilgili kişiyi paylaşılacak olan bilgi hakkında bilgilendirir.

C) Logoların/Markaların Kullanımı

- Belge sahibi, TOBFED İktisadi İşletmesi web sayfasında ilan edilen logo/marka kullanım şartlarına uymakla ve logo/marka kullanım şartlarına uyulmaması halinde belgesinin askıya alınabileceği veya iptal edilebileceğini bilmekle yükümlüdür.

TOBFED İKTİSADİ İŞLETMESİNİN YÜKÜMLÜLÜKLERİ

A) Başvurular ve Belgelendirme Sınav

- TOBFED İktisadi İşletmesi, belgelendirme sınavı başvurularını, tüm adayların erişimine açık olacak ve gerekli tüm bilgileri içerecek şekilde TOBFED İktisadi İşletmesi web sayfasında ve gerekli görülen diğer araçlar vasıtasıyla zamanında ilan etmekle,
- Başvuru ve sınavla ilgili yapılabilecek değişiklikleri adaylara zamanında duyurmakla,
- Adayları başvurularının kabulü, sınava girilecek tarih ve yer bilgileri, sınav sonuç bilgileri ve başarı durumları hakkında TOBFED İktisadi İşletmesi web sayfası vasıtasıyla bilgilendirmekle,
- Adaylara tüketici hakları mevzuatına uygun süreler içerisinde hizmet sunmakla,
- Adayların hizmet almadan cayma hakkına uygun davranmakla(makul sürede bildirim veya mücbir sebep halinde; gerekli incelemelerin yapılması kaydıyla; ücretin %70'inin iadesini yapmakla),
- Adaylara başvurularının uygun bulunmasından sonra 3 ay içinde uygun hizmeti sunmakla,
- Şartları sağlayan tüm adayların başvurularını kabul etmekle,
- Belgelendirmeye ve sınavın uygulanmasına esas teşkil eden tüm şartlar hakkında adayları bilgilendirmekle,
- Adayların kişisel bilgilerinin gizliliğini ve güvenliğini sağlamakla yükümlüdür.

B) Belgelerin Kullanımı

- İşbu sözleşme adayın belge almaya hak kazanması halinde geçerli olacaktır.
- Alınan belgelerin geçerliliği boyunca; gözetim, belge kapsamının değiştirilmesi, belgenin askıya alınması/iptali ve yeniden belgelendirme dâhil tüm proseslerle ilgili duyuru ve uyarıları TOBFED İktisadi İşletmesi web sayfasında bildirmekle,
- Belgelendirme şartlarında ve belgenin kapsamında değişiklik yapılması durumunda, belge sahiplerini değişen şartlara uymaları konusunda bilgilendirmekle,
- Belgelendirme prosesleriyle ilgili tüm itiraz veya şikâyetlerin tarafsız bir şekilde ve zamanında değerlendirilmesini sağlamakla,



BELGE KULLANIM SÖZLEŞMESİ FORMU

- Belge sahiplerinin kişisel bilgilerinin gizliliğini ve güvenliğini sağlamakla yükümlüdür

C) Logoların/Markaların Kullanımı

TOBFED İktisadi İşletmesi logo/marka kullanım şartlarını adayların erişimine açık olacak şekilde TOBFED İktisadi İşletmesi web sayfasında duyurmakla yükümlüdür.

ANLAŞMAZLIKLARIN ÇÖZÜMÜ

Adaylar, bu sözleşmenin uygulanmasından kaynaklanan her türlü anlaşmazlığın çözümlenmesi için yargı yoluna gitmeden önce TOBFED İktisadi İşletmesi'ne başvurmayı, gerektiğinde TOBFED İktisadi İşletmesi'nin itiraz ve şikâyet süreçlerini tüketmeyi; bunlardan sonuç alamadıkları takdirde yargı yoluna gitmeyi ve yetkili mahkeme olarak İstanbul mahkemelerini kabul ederler.

ADAYIN

KURULUŞ ADINA

ADI-SOYADI:

T.C. KİMLİK NO:

ADI-SOYADI:

TARİH:

TARİH:

İMZA:

İMZA: